

SALLE POLYVALENTE "LA CHARMILLE"
RÉSERVATION PARTICULIERS OU ENTREPRISES

NOM : PRÉNOM :

ADRESSE :

CP : VILLE :

N° TÉL : COURRIEL :

Agissant pour l'entreprise ou particulier suivant (e) :

intitulée :

adresse :

sollicite la réservation de la salle polyvalente "La Charmille" :

- **lundi – mardi – mercredi – jeudi – vendredi – samedi – dimanche** (entourer le jour)

- **date** :/..... / 20 - **horaires** : de H..... àH

Nombre de personnes prévu :

<input type="checkbox"/>	GRANDE SALLE + SONO VIDEO
<input type="checkbox"/>	GRANDE SALLE + SONO VIDEO + BAR
<input type="checkbox"/>	GRANDE SALLE + SONO VIDEO + BAR + CUISINE
<input type="checkbox"/>	GRANDE SALLE + SONO VIDEO + BAR + CUISINE + PETITE SALLE
<input type="checkbox"/>	PETITE SALLE
<input type="checkbox"/>	PETITE SALLE + OFFICE

pour y organiser :

au tarif suivant :

- location : €.

Le prix de location à payer sera celui en vigueur à la date de la location de la salle.

Ci-joint un chèque de € représentant les arrhes*.

Un chèque-caution de 1 000 € sera déposé à l'accueil de la Mairie le jour du paiement du solde de la location. **La remise des clés** (pour les locations du week-end) aura lieu **le vendredi soit à 11h00 ou à 14h00**, jour et horaires fixés pour l'état des lieux de la salle.

Je m'engage à respecter le règlement de la salle dont un exemplaire m'a été remis, et je joins à ma demande une attestation d'assurance couvrant ma responsabilité.

Je m'engage à respecter le règlement de la salle, ainsi qu'à rendre les clés. En cas de perte, les clés vous seront facturées 40 € TTC.

Fait à Geneston, le
(+ signature)

MERCI DE BIEN VEILLER A ASSURER LE BALAYAGE ET LE NETTOYAGE DE LA SALLE UTILISÉE

Le Maire de Geneston :

accepte refuse la location de la salle polyvalente ci-dessus.

À Geneston, le
Le Maire,

*Arrhes reçues le

Souche N°

Mairie de Geneston

37, rue Jean-Baptiste Legeay
44140 GENESTON

Tél. 02 40 26 10 20
Fax 02 40 26 14 76

mairie@geneston.fr
www.geneston.fr

