

SALLES du SOUS-SOL de la MAIRIE

RÉSERVATION pour des PARTICULIERS et PROFESSIONNELS

Je soussigné-e,

NOM : **PRÉNOM** :

ADRESSE :

CP : **VILLE** :

N° TÉL : **COURRIEL** :

agissant pour mon compte personnel

pour le compte de l'entreprise/structure suivante :

intitulée :

adresse :

sollicite pour le :

- **lundi – mardi – mercredi – jeudi – vendredi – samedi – dimanche** (entourer le jour)

- **date** :/..... / 20 - **horaires** : de H..... àH

(Nombre de personnes prévu :))

la location de :

	GRANDE SALLE du sous-sol + Forfait NETTOYAGE
	GRANDE SALLE du sous-sol

pour y organiser :

Coordonnées du TRAITEUR :

Au tarif suivant :

- location : € (le prix de location à payer sera celui en vigueur à la date d'occupation de la salle).

Un chèque-caution de 160 € sera déposé au Secrétariat de la Mairie le jour du paiement de la location. La remise des clés aura lieu à l'issue de l'état des lieux de la salle.

Je m'engage à respecter le règlement de la salle dont un exemplaire m'a été remis, et je joins à ma demande une attestation d'assurance couvrant ma responsabilité locative.

Fait à Geneston, le

(+ signature)

Le Maire de Geneston accepte refuse la location de la salle ci-dessus.

À Geneston, le

Le Maire,

